



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ
БУРЯТИЯ

БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН
«ТҮНХЭНЭЙ АЙМАГ» ГЭЭН МУНИЦИПАЛНА БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТОГТООЛ

«05» «апреля» 2023 года

№ 211

с. Кырен

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях повышения эффективности расходов бюджета МО "Тункинский район" и качества управления средствами бюджета главными распорядителями средств бюджета МО «Тункинский район», руководствуясь ст. 16 Устава МО «Тункинский район» Администрация МО "Тункинский район" постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования "Тункинский район" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить методику определения рейтинговой оценки и среднего уровня качества финансового менеджмента согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу Распоряжение Администрации МО «Тункинский район» от 06.12.2016 №442 «Об утверждении положения о проведении оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Тункинский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава

Проект представлен финансовым управлением,
Тел. 41-0-49,
Юрист



Ч.Б. Маншеев

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО
ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Тункинский район» (далее – МО «Тункинский район»), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее ГРБС);

анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;

определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.3. Оценке подлежат все муниципальные учреждения муниципального района, являющиеся ГРБС в соответствии с решением о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется МКУ «Финансовое управление» АМО «Тункинский район» (далее - финансовое управление) по двум группам.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственные муниципальные учреждения.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга оценки качества финансового менеджмента оценка качества проводится за отчетный финансовый год до 15 апреля года, следующего за отчетным.

1.6. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) (приложение 2 к настоящему Постановлению) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. ГРБС в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, предоставляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки финансового менеджмента, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку предоставляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- годовые отчеты ГРБС и получателей бюджетных средств (далее ПС);
- результаты проведенных в течение отчетного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки структурных подразделений администрации муниципального района;
- иные документы и материалы.

Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период финансовое управление направляет соответствующему ГРБС по форме согласно приложению 3 к Методике.

1.10. На основании результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС Администрация муниципального района формирует ежегодный рейтинг ГРБС и размещает на официальном сайте Администрации муниципального района.

Одновременно финансовым управлением осуществляется подготовка пояснительной записки по итогам мониторинга, которая направляется главе- руководителю Администрации муниципального района.

1.11. Финансовое управление срок до 15 апреля текущего финансового года формирует сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности ГРБС.

2. ПРИМЕНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

На основании результатов оценки качества финансового менеджмента управление финансов разрабатывает для ГРБС рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку
проведения оценки качества
финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств
МО «Тункинский район»,
утвержденному Постановлением
Администрации МО «Тункинский район»
от 05.04. 2023 г. N 211

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

I. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех главных распорядителей бюджетных средств:

N п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

II. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, получивших по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента:

№ п/п	Наименование ГРБС	Уровень качества финансового менеджмента ГРБС	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Постановлению Администрации
МО «Тункинский район»
от 05.04. 2023 г. № 211

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методика оценки качества финансового менеджмента ГРБС (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГРБС и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка исполнения бюджета в части доходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля.

2.2. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Исходные данные и единицы измерения (графы 2, 3 приложения 2 к Методике) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 приложения 2 к Методике.

Данные в графу 5 приложения 2 к Методике указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки финансовым управлением, ответственным за проведение мониторинга.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается ГРБС на основании:

- оценки по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равны 0 баллов.

3.4. Оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать оценку, соответствующую выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5 ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i,$$

где:

B - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению (B) рассчитывается по

следующей формуле:

$$B = \text{SUM } K_j,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЙТИНГА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС, и по каждому из показателей;

- определяются главные распорядители бюджетных средств, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\sum K_j n}{n},$$

где:

K_j - значение оценки показателя по n -му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в случае:

- если среднее значение оценки всех ГРБС меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в графу 3 приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

- в графу 5 приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС, за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателей.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{K_{\text{ФМ}}}{M_{\text{АХ}}},$$

где:

$K_{\text{ФМ}}$ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

$M_{\text{АХ}}$ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя " Q ", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

4.13. Рейтинговая оценка каждого ГРБС за качество финансового менеджмента (R) рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times k \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС;

k - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами может принимать следующие значения:

№ п/п	Применение коэффициента	Значение коэффициента
1.	2.	3.
1	Для ГРБС, расходы которых составляют выше 10 процентов расходов бюджета МО "Тункинский район", или ГРБС, имеющих в функциональном подчинении более 50 подведомственных муниципальных учреждений и (или) учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя	1,10
2	Для ГРБС, расходы которых составляют выше 5 процентов расходов бюджета МО "Тункинский район", или ГРБС, имеющих в функциональном подчинении до 10 подведомственных муниципальных учреждений (включительно) и (или) учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя	1,05
3	Для ГРБС, расходы которых составляют выше 1 процента расходов бюджета МО "Тункинский район", или ГРБС, имеющих в функциональном подчинении до 5 подведомственных муниципальных учреждений (включительно) и (или) учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя	1,02
4	Для прочих ГРБС	1,00

4.14. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к

Методике).

4.15. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента публикуется на официальном сайте Администрации муниципального образования "Тункинский район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.16. ГРБС, получившие по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента, в течение одного месяца со дня размещения годового отчета на сайте, разрабатывают план мероприятий по улучшению качества финансового менеджмента или по устранению недостатков осуществления финансового менеджмента соответственно и направляют его в Финансовое управление.

ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета				
Р1. Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении от даты представления РРО ГРБС, установленной распоряжением Администрации о порядке и сроках разработки проекта бюджета а очередной финансовый год и плановый период	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0
	Р1 = 0		5	
	Р1 = 1		4	
	Р1 = 2		3	
	Р1 = 3		2	
	Р1 = 4		1	
	Р1 >= 5		0	
Р2. Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P2 = 100 - (100 * (N0 / N))$, где: N0 – количество расходных обязательств ГРБС, РБС для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия ИПА, являющегося основанием	%		Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС, РБС отражает информацию о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде. Целевым

	для возникновения РО, КБК по которым предусмотрены ассигнования на исполнение РО;			ориентиром для ГРБС, РБС является значение показателя, равное 100%.
	N – общее количество расходных обязательств ГРБС, РБС			
	P2 = 100%			5
	P2 >= 90%			4
	P2 >= 80%			3
	P2 >= 70%			2
	P2 >= 60%			1
	P2 >= 50%			0
P3. Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ	$P3 = 100\% \times S_{вп} / S$, где: S _{вп} - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета	%		
	P3 >= 80%			5
	P3 >= 70%			4
	P3 >= 50%			3
	P3 >= 40%			2
	P3 >= 30%			1
	P3 < 30%			0
2. Оценка исполнения бюджета в части доходов				
P4..Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P4 = 100 * D / R_f$, где D - объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом; R _f - кассовое исполнение по доходам, закрепленным за администратором доходов бюджета в отчетном финансовом году	%		
	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению			5

						по доходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для администратора доходов бюджета является значение показателя, не превосходящее 5 %
	Не превосходящее значение				5	
	Превосходящее значение				0	
3. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов						
Р5. Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования (без учета субвенций, субсидий)	Р5 = 100% x Ркис / Ркпр,		%	Ркис - кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования (без учета субвенций, субсидий) в отчетном периоде; Ркпр - плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования (без учета субвенций, субсидий) в соответстви с кассовым планом по расходам за отчетный период		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета муниципального образования не менее 90%
	где:					
	Ркис - кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования (без учета субвенций, субсидий) в отчетном периоде;					
	Ркпр - плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования (без учета субвенций, субсидий) в соответстви с кассовым планом по расходам за отчетный период					
	Р5 = 100%					
	Р5 >= 95%					
	Р5 >= 90%					
Р5 >= 85%						
Р5 >= 80%						
Р5 < 80%						
Р6. Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года; Ркис(9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из бюджета Республики Бурятия, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4	Р6 = 100% x Ркис(4 кв.) x 3 / Ркис(9 мес.),		%			Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25%
	где:					
	Ркис(4 кв.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года;					
	Ркис(9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из бюджета Республики Бурятия, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными					
	учреждениями в 4					
	квартале отчетного года;					
	Ркис(9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из бюджета Республики Бурятия, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными					

квартале отчетного года	учреждениями за 9 месяцев отчетного года			
	$P6 < = 25\%$			5
	$25\% < P5 < 30\%$			4
	$30\% < P5 < 35\%$			3
	$35\% < P5 < 40\%$			2
	$40\% < P5 < 45\%$			1
	$P6 \Rightarrow 45\%$			0
P7. Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений	Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений			
	- лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки			5
	- лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока			1
	- лимиты бюджетных обязательств не доведены			0
P8. Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков			5
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков			0
P9. Количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета по бюджетному планированию	P9– количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году		в кол-во	
	Большое количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию			

перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета	R9<5						
	от 5 до 10					5	
	от 10 до 20					4	
	от 20 до 40					3	
	от 40 до 100					2	
	R9>100					1	
R10. Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет					0	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 4					5	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям трех пунктов из четырех					4	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из четырех					3	
	- отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений					0	
R11. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	R11 = 100% x Оуточ / Рп, где: Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением				%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

	бюджета муниципального образования «Тункинский район» ; Рп - объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Тункинский район»			
	$R11 = 0$		5	
	$R11 \leq 5\%$		4	
	$R11 \leq 10\%$		3	
	$R11 \leq 15\%$		2	
	$R11 \leq 20\%$		1	
	$R11 > 20\%$		0	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
	$R12 = Дтн$, где: Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$R12 = 0$		5	
	$R12 > 0$		0	
	$R13 = Дт\text{оп} - Дтн\text{г}$, где: Дтн\text{г} - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года; Дт\text{оп} - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	%		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число каждого месяца, следующего за отчетным периодом		5	
	$R13 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)		4	

	Р13 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)			2	
	Р13 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)			0	
Р14. Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности	Р14 = Ктп, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		5	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	Р14 = 0			0	
Р15. Соблюдение Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств ГРБС. Доля отклоненных платежей по поручений по отношению к общему объёму.	Р15 = 100% x Сотк/ Собщ Где Сотк- количество отклоненных платежных поручений ГРБС в отчетном периоде, Собщ- общее количество платежных поручений ГРБС в отчетном периоде.	%			Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	Р15=0			5	
	Р15<=10%			4	
	Р15<=20%			3	
	Р15<=30%			2	
	Р15<=40%			1	
	Р15<=50%			0	
4. Оценка состояния учета и отчетности				10	
Р16. Проведение инвентаризаций ГРБС	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный год финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведени				Целевым ориентиром является значение показателя, равное 5

	инвентаризаций» по форме утвержденной инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее- таблица «Сведения о проведении инвентаризаций				
	- представлены сведения			5	
	- не представлены сведения			0	
P17. Качество составления годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности				Целевым ориентиром является представление учреждением полной и достоверной годовой бюджетной отчетности, сформированной в соответствии с требованиями: инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, инструкции составления годовой бухгалтерской отчетности (государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений
Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки			0	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков			15	
5. оценка организации контроля.					
P18. Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	$P18 = 100\% \times K_{фн} / K_{вкм}$, где: $K_{фн}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде; $K_{вкм}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде				Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P18 = 0$			5	
	$P18 \leq 5\%$			4	

	$P18 \leq 10\%$			3	
	$P18 \leq 15\%$			2	
	$P18 \leq 20\%$			1	
	$P18 \leq 25\%$			0	
P19. Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий	$P19 = 100\% \times K_{снх} / K_{вкм}$, где: $K_{снх}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; $K_{вкм}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде				Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	$P19 = 0$			5	
	$P19 \leq 0,5\%$			4	
	$P19 \leq 1,0\%$			3	
	$P19 \leq 1,5\%$			2	
	$P19 \leq 2,0\%$			1	
	$P19 \leq 2,5\%$			0	
P20. Исполнение предписаний, предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля	Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения предписаний, предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.				Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний, предписаний, устранения выявленных нарушений.
	- отсутствие неисполненных предписаний, предписаний устранение выявленных нарушений			5	
	- наличие неисполненных предписаний, предписаний устранение выявленных нарушений			0	
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС				100	

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС " ____ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

N п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступив ших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении от даты представления РРО ГРБС, установленной финансовым управлением	день	N письма, дата	
P2	Полнота общей информации о расходных обязательствах	%	Количество расходных обязательств	
P3	Объем бюджетных ассигнований предусмотренных ГРБС, запланированных в рамках районных целевых программ на очередной финансовый год	тыс. руб.	Решение районного Совета депутатов о бюджете	
	Объем бюджетных ассигнований предусмотренных ГРБС (за исключением субвенций и субсидий из РБ, в отчетном периоде	тыс. руб.		
P4	Объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс.руб	Годовой отчет	
	Кассовое исполнение по доходам, закрепленным за администратором доходов бюджета в отчетном финансовом году			
P5	Кассовые расходы ГРБС за счет средств районного бюджета (без учета субвенций и субсидий из РБ) в отчетном периоде	тыс. руб.	Решение районного Совета депутатов о бюджете	

	Плановые расходы ГРБС за счет средств районного бюджета (без учета субвенций и субсидий из РБ) в соответствии с кассовым планом по расходам в отчетном периоде			
P6	Кассовые расходы (без учета субвенций и субсидий), произведенные ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года		Квартальные отчеты за отчетный период Годовой отчет, кассовый план	
	Кассовые расходы (без учета субвенций и субсидий), произведенные ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	тыс. руб.		
P7	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений	день	№ письма, дата	
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	дата	Решении о бюджете	
P9	Количество уведомлений о внесении изменений бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета	Кол-во	Журнал регистрации уведомлений об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств за отчетный финансовый год	
P10	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	Ед.	Правовой акт дата, №, наличие расчетов,	
P11	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета	тыс. руб.	Бюджет района	
	Объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете			
P12	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.	тыс. руб.	Годовой отчет	

P13	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P14	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
P15	Количество отклоненных платежных поручений ГРБС в отчетном периоде	Кол-во	Журнал регистрации	
	Общее количество платежных поручений ГРБС в отчетном периоде			
P16	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный год финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций»	Сведения о мерах	Годовой отчет	
P17	соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности, наличие всех форм	Дата, наличие всех форм	Годовой отчет	
P18	Количество ведомственных контрольных мероприятий, выявлены нарушения в отчетном году	Кол-во	Годовой отчет, акты проверок	
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде.			
P19	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей	Кол-во	Акты проверок	
P20	Количество поступивших представлений, предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля	ед	Информация ГРБС	
	Количество исполненных представлений, предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля			

Руководитель _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

Исполнитель _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показате лю (SP)	ГРБС, получив шие неудовл етворит ельную оценку по показате лю	ГРБС, получив шие лучшую оценку по показат елю	ГРБС, к которым показате ль не примени м
1	2	3	4	5	6
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета					
P1	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС				
P2	Полнота общей информации о расходных обязательствах				
P3	Доля бюджетных ассигнований представленных в программном виде.				
2. Оценка исполнения бюджета в части доходов					
P4.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам				
3. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов					
P5	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий)				
P6	Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года				
P7	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений				
P8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее				
P9	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением				

	бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета				
P10	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС муниципальных учреждений				
P11	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета					
P12	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности				
P13	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P14	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P15	Соблюдение Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств ГРБС. Доля отклоненных платежных поручений по отношению к общему объёму.				
5. Оценка состояния учета и отчетности					
P16	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный год финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций»				
P17	Качество составления годовой бюджетной отчетности. Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
6. Оценка организации контроля					
P18	Нарушения выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
P19	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий				
P20	Исполнение представлений, предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля				

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

№ п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
и т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X