



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН
«ТҮНХЭНЭЙ АЙМАГ» ГЭНЭН МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТОГТООЛ

27 марта 2023 года

№ 186

с. Кырен

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Тункинский район»

В соответствии с приказом от 16.12.2022 №379 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда педагогических работников организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, подведомственных Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия и утверждении изменений, которые вносятся в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников республиканских государственных учреждений, подведомственных Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия, утвержденное приказом Министерством спорта и молодежной политики Республики Бурятия от 21.06.2018 №730» и руководствуясь ч. 1 ст. 16 Устава Муниципального образования «Тункинский район», администрация МО «Тункинский район» постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Тункинский район».
2. Контроль за настоящим постановлением возложить на исполняющего обязанности директора МАУ «СШ Тункинский район» Бурбоева А.Б.
3. Общему отделу (О.А. Лазарева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район» в сети «Интернет».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Глава



Ч.Б. Маншеев

Согласовано:
Глава МО
«Тункинский район»
_____ Ч.Б. Маншеев

Согласовано:
Председатель первичной
Профсоюзной организации
_____ Н.Ю. Батлаева

Утверждаю:
И.о. директора МАУ «СШ Тункинский район»
_____ Бурбоев А.Б.
Приказ № _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МАУ «Спортивная школа Тункинский район» разработано на основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 30.04.2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014 № 620 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета», постановления Правительства Республики Бурятия от 02.06.2008 № 289 «Об установлении критериев отнесения государственных учреждений Республики Бурятия к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя республиканского государственного учреждения», постановления Правительства Республики Бурятия от 07.08.2008 № 387 «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в республиканских государственных учреждениях»;

1.2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Тункинский район» (далее учреждение), подведомственного Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия, Администрации МО «Тункинский район»;

1.3. Положение включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными настоящим Положением об оплате труда, условия оплаты труда руководителя учреждения;

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями, в том числе в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

1.5. Положение по оплате труда работников согласовывается с Председателем первичной профсоюзной организации, утверждается директором учреждения, распоряжением главы МО «Тункинский район».

В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

1) организация - организация дополнительного образования, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в форме государственного бюджетного или автономного учреждения, подведомственного Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия, Администрации МО «Тункинский район»;

2) педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию спортсменов (обучающихся) и (или) организации образовательной деятельности. Для целей настоящего Положения к категории педагогических работников относятся тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, подведомственных Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия, Администрации МО «Тункинский район»;

3) система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов (базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы), окладов

(должностных окладов, тарифных ставок), а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия:

4) оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

5) заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

6) выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

7) выплаты стимулирующего характера - доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты;

8) эффективный контракт - трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (работ).

2. Порядок и условия оплаты труда работников организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

2.1. Система оплаты труда работников организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, подведомственных Министерству спорта и молодежной политики Республики Бурятия, включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты, иные выплаты, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами, законами Республики Бурятия, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия с учетом:

1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

2) приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 №165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;

3) приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

4) федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

5) государственных гарантий по оплате труда;

6) перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 07.08.2008 № 387 "Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в республиканских государственных учреждениях";

- 7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) мнения выборного органа профсоюза работников.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом и увеличенного на компенсационные выплаты за работу в особых климатических условиях. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий год на основе отнесения занимаемых ими должностей в пределах соответствующих профессиональных квалификационных групп в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих". Заработная плата (оплата труда) работников определяется исходя из:

- окладов (должностных окладов);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

Размеры окладов установлены в приложении № 1 к настоящему Положению на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам должностей и профессий работников физической культуры и спорта, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта", к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н, профессий рабочих - к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н.

2.2. Размер заработной платы работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемый в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения данной системы, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2.3. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), профессиональных стандартах, приказе Министерства спорта

Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации".

(в ред. Приказа Минспорта Республики Бурятия от 01.04.2019 № 86)

2.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств республиканского и местного бюджетов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При формировании фонда оплаты труда установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40%. Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Перечень должностей учреждений, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу, установлен в приложении № 6 к настоящему Положению.

2.5. Выплаты компенсационного характера - осуществляются в пределах установленного фонда оплаты труда. Размеры компенсационных выплат и порядок их установления определяются руководителем учреждения и устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом.

2.5.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения и устанавливаются в процентах к должностному окладу работника.

В учреждениях устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.6.1. Надбавка за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет осуществляется согласно приложению № 3 к настоящему Положению. В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается период работы в учреждениях и (или) периоды работы по аналогичной специальности (профессии)¹ с учетом профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей (работ) в других организациях, учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления.

¹ Под аналогичными специальностями (профессиями) понимается выполнение работ с аналогичными трудовыми функциями и квалификационными требованиями в иных организациях и учреждениях, установленными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих.

2.6.2. Надбавка за почетные звания и ученую степень.

Выплата за почетные звания и ученую степень устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

При наличии двух и более почетных званий и (или) ученых степеней выплаты производятся по почетному званию, имеющему более высокий статус и (или) более высокую ученую степень, при этом выплаты производятся либо за почетное звание, либо за ученую степень.

2.6.3. Надбавка за квалификацию.

Тренеру устанавливается надбавка за квалификацию согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Выплаты устанавливаются по соответствующим профессиональным квалификационным категориям, званиям в размере до 30 процентов согласно локального акта учреждения.

2.6.4. Выплата за качество выполняемых работ.

1) Выплата за качество выполняемых работ за счет субсидии из республиканского бюджета производится основному персоналу согласно приложения № 7. Размер выплаты определяется на основе объективной оценки результата их труда согласно утвержденным критериям. Размер выплаты утверждается приказом учреждения.

2) Выплата за качество выполняемых работ за счет субсидии из республиканского бюджета делится на общую численность основного персонала и выделяется на каждого. Для отделений «Волейбол», «Футбол» выделяется полученная сумма на каждого тренера-преподавателя из общей суммы выплаты субсидии.

2.6.5. Премирование по итогам работы года.

Размеры и условия премирования работников учреждения устанавливаются локальным нормативно-правовым актом учреждения, утверждаемым руководителем учреждения.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителя.

3.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя включает должностные оклады, компенсационные выплаты.

3.2. Должностные оклады руководителя, его заместителя устанавливаются трудовыми договорами 1 раз в год расчетным путем по итогам отчетного периода и могут пересчитываться на основании обращения руководителя учреждения, но не более 1 раза в год.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется по следующей формуле:

$O = ЗП_{ср} * Н * К$, где:

O - должностной оклад руководителя, руб.;

ЗП_{ср} - среднемесячная заработная плата работников, руб.;

Н- коэффициент, устанавливаемый нормативным актом учредителя в размере от 1 до 3;

К - корректирующий коэффициент, используемый для определения должностного оклада руководителя учреждения, раз.

Среднемесячная заработная плата работников учреждения определяется путем деления годового фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением руководителя, его заместителя, на среднесписочную численность этих работников в среднем за год и на количество месяцев. В данном случае в расчет годового фонда оплаты труда работников включаются оклады и стимулирующие выплаты и не учитываются выплаты, обусловленные районным коэффициентом, процентной надбавкой за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также другие компенсационные выплаты.

$ЗП_{ср} = ФОТ / Числ. \times n$, где:

ФОТ - годовой фонд оплаты труда работников учреждения, за исключением руководителя, его заместителя, главного бухгалтера, рассчитанный без выплат,

обусловленных районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж, и других выплат компенсационного характера;

Числ. - среднесписочная численность работников учреждения, за исключением руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, в среднем за год;

n - количество месяцев в году.

Корректирующий коэффициент, используемый для определения должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с определенными критериями отнесения учреждений к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя учреждения согласно постановлению Правительства Республики Бурятия от 12.06.2008 № 289 "Об установлении критериев отнесения государственных учреждений Республики Бурятия к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя республиканского государственного учреждения".
(в ред. Приказа Минспорта Республики Бурятия от 01.04.2019 № 86)

Конкретная величина корректирующего коэффициента определяется в пределах установленного Правительством Республики Бурятия диапазона по соответствующему уровню, определяемого количеством баллов в соответствии с приказом учредителя.

3.3. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя.

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.5. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат руководителям учреждений определяются в зависимости от достижения ими целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых учредителем, в том числе достижения показателей муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ). Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

3.6. Оценка достигнутого учреждением результата выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляются комиссией по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формируемой Администрацией МО «Тункинский район».

3.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера) устанавливается Министерством спорта и молодежной политики Республики Бурятия:

- для руководителей республиканских бюджетных и автономных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета, - в кратности от 1 до 4, для заместителей руководителей и главных бухгалтеров данных учреждений и фондов - в кратности от 1 до 3;

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

4. Условия оплаты труда тренеров-преподавателей организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

4.1. Заработная плата тренеров-преподавателей определяется исходя из:

1. Должностного оклада;
2. Норматива оплаты труда за подготовку;
3. Стимулирующих выплат;
4. Компенсационных выплат.

Заработная плата тренеров определяется по формуле:

$Зпл = ДО + НОТ1 + \dots + НОТn + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn + Вкx$, где:

Зпл - заработная плата тренера-преподавателя, руб.;

НОТ1, ...n - норматив оплаты труда за подготовку спортсмена.

Норматив оплаты труда устанавливается тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в соответствии с требованиями к результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, а также образовательными общеразвивающими программами (для спортивно-оздоровительного этапа).

Норматив учитывает тренерско-преподавательскую работу, выполняемую тренером-преподавателем выше или ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы. Норматив является обязательной базовой выплатой, не образует новый оклад.

Норматив определяется по следующей формуле:

$НОТ1, \dots n = (ДО / 18) * ФЧ * (K1 * N1 + \dots + Kn * Nn) * 100 / ДО / 100$, где:

ДО - должностной оклад с учетом применения минимального повышающего коэффициента по соответствующей профессиональной квалификационной группе (приложение № 1 к настоящему Положению);

18 - ставка заработной платы за норму часов непосредственно тренерско-преподавательской работы в неделю, час;

ФЧ - количество фактических часов в неделю, установленных в соответствии с требованиями к результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки, и образовательных общеразвивающих программ (для спортивно-оздоровительного этапа) час;

K 1, ...n - количество спортсменов, зачисленных по этапу спортивной подготовки, человек

N1, ... n - норматив оплаты труда за подготовку спортсмена на этапе спортивной подготовки, % (приложение № 5 к настоящему Положению).

СВ 1, ... n - стимулирующие выплаты, %;

Вкx- выплаты компенсационного характера;

$Вкx = KB1 * (ДО + НОТ1 + \dots + НОТn + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn) + \dots + KBn * (ДО + НОТ1 + \dots + НОТn + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn)$, где

KB 1, ...n-компенсационные выплаты, %

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера производятся в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

4.2. Тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и образовательные общеразвивающие программы (спортивно-оздоровительный этап), устанавливается ставка заработной платы за норму часов непосредственно тренерско-преподавательской работы 18 часов в неделю.

За тренерско-преподавательскую работу, выполняемую тренером-преподавателем с письменного согласия выше или ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится пропорционально фактически определенному объему выполненной тренерско-преподавательской работы.

4.3. Объем тренерской нагрузки тренера определяется ежегодно на начало учебно-тренировочного периода (года) и устанавливается локальным актом учреждения.

Объем тренерско-преподавательской нагрузки тренера, установленный на начало учебно-тренировочного периода (года), не может быть изменен до его окончания по инициативе работодателя, за исключением его снижения, связанного с уменьшением количества часов по планам, графикам спортивной подготовки, сокращением количества спортсменов, групп.

Об изменении объема тренерско-преподавательской нагрузки (увеличении или снижении), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель уведомляет тренера в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема тренерской нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки для тренеров-преподавателей определяется в соответствии с требованиями нормативных правовых актов федерального органа исполнительной в сфере физической культуры и спорта.

4.4. Оплата труда тренера-преподавателя пересматривается руководителем на первое число каждого месяца при появлении обстоятельств, влияющих на его изменение (изменение результата, показанного спортсменами, увеличение (уменьшение) числа спортсменов и другое).

4.5. Допускается одновременная работа двух тренеров-преподавателей, а также иных специалистов, осуществляющих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, с одним и тем же контингентом спортсменов, закрепленным одновременно за несколькими тренерами-преподавателями (старшими тренерами-преподавателями) с учетом специфики избранного вида спорта, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

4.6. При бригадном методе работы заработная плата тренерам-преподавателям, осуществляющим спортивную подготовку с одним и тем же контингентом спортсменов, начисляется пропорционально отработанному времени на этапе спортивной подготовки, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

4.7. В связи с производственной необходимостью (временное отсутствие тренера-преподавателя, участие в спортивных мероприятиях и иных случаях) с письменного согласия тренера-преподавателя допускается проведение учебно-тренировочных занятий по программам спортивной подготовки одновременно со спортсменами из разных групп (этапов спортивной подготовки) при условии не превышения разницы в уровне подготовки спортсменов двух спортивных разрядов и (или) спортивных званий, в командных игровых видах спорта - трех спортивных разрядов и (или) спортивных званий; единовременной пропускной способности спортивного сооружения; обеспечения требований по соблюдению техники безопасности.

5. Условия оплаты труда инструктора-методиста организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

5.1. Зарботная плата инструктора-методиста организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки определяется исходя из должностного оклада (приложение №1 к настоящему Положению), стимулирующих выплат, компенсационных выплат.

5.2. Зарботная плата определяется по формуле:

$$Зпл = ДО + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn + Вкх$$
, где:

Зпл - зарботная плата, руб.;

ДО - должностной оклад;

СВ1, ...n - стимулирующие выплаты, %;

Вкх - выплаты компенсационного характера.

$$Вкх = КВ1 * (ДО + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn) + \dots + КВn * (ДО + ДО * СВ1 + \dots + ДО * СВn)$$
, где:

КВ1, ...n - компенсационные выплаты, %.

5.3. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера инструктору-методисту производятся в соответствии с разделом № 2 настоящего Положения.

6. Другие вопросы оплаты труда

В пределах имеющихся средств из фонда оплаты труда работникам может выплачиваться единовременная выплата к отпуску и материальная помощь в размерах и на условиях, установленных коллективным договором, соглашением или иным нормативным актом учреждения на основании личного заявления работника.

7. Заключительные положения

7.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем и согласовывается с учредителем. При создании учреждения штатное расписание согласовывается с Министерством экономики Республики Бурятия, Министерством финансов Республики Бурятия, Первым Заместителем Председателя Правительства Республики Бурятия.

7.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о введении новой системы оплаты труда в учреждении необходимо руководству учреждения уведомить работников за два месяца.

7.3. За нарушение требований, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, руководитель учреждения несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Размеры окладов работников организаций дополнительного образования, реализующих
дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый должностной оклад (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Работники физической культуры и спорта второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель	9252

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый должностной оклад (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	8365
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Экономист	10751
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
3 квалификационный уровень	Заведующий спортивным сооружением	13558

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый должностной оклад (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Уборщик производственных помещений, сторож	8329
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8365

Надбавки за почетные звания и ученые степени

N п/п	Наименование почетного звания	Размер в процентах к должностному окладу
1	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации	50
2	Заслуженный мастер спорта России	50
3	Заслуженный мастер спорта СССР	50
4	Заслуженный тренер России	50
5	Заслуженный тренер СССР	50
6	Почетный спортивный судья России	30
7	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации	50
8	Мастер спорта России международного класса	30
9	Мастер спорта СССР международного класса	30
10	Гроссмейстер России	30
11	Гроссмейстер СССР	30
12	Мастер спорта России	20
13	Отличник физической культуры и спорта	10
14	Ведомственные награды и звания Российской Федерации	10
15	Государственные награды в области спорта Республики Бурятия	5
16	Ведомственные звания Республики Бурятия	3

Надбавка за выслугу лет

N	Наименование выплаты	Размер в процентах к должностному окладу
1.	Стаж работы от 1 года до 5 лет	6
2.	Стаж работы от 5 до 10 лет	9
3.	Стаж работы от 10 до 15 лет	12
4.	Стаж работы свыше 15 лет	19

Надбавка за квалификацию для тренера-преподавателя и иных специалистов в области
физической культуры и спорта

№	Наименование выплаты	Размер в процентах к должностному окладу
1.	Высшая квалификационная категория	30
2.	Первая квалификационная категория	20
3.	Вторая квалификационная категория	10

Норматив оплаты труда тренера - преподавателя за подготовку одного спортсмена на этапах
спортивной подготовки по группам видов спорта

Этап спортивной подготовки спортсменов	Продолжительность этапов (в годах)	Норматив оплаты труда за подготовку одного спортсмена	
		группы видов спорта	
		I	II
Высшее спортивное мастерство	без ограничений	15	12
Совершенствование спортивного мастерства	без ограничений	10	9
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	до 3 лет	4	3
	свыше 3 лет	6	5
Начальной подготовки	до года	1,8	1,5
	свыше года	2,5	2,1
Спортивно-оздоровительный этап		1,8	1,5

Примечание:

1. Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

- 1) к первой группе относятся виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;
- 2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
МАУ «СШ Тункинский район»

Перечень должностей учреждений, относимых к административно-управленческому,
основному и вспомогательному персоналу МАУ «СШ Тункинский район»

Категория персонала	Наименование должностей
Административно-управленческий	Директор, заместитель директора по спортивной работе, делопроизводитель, экономист.
Основной персонал	Тренер, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций.
Вспомогательный персонал	Заведующий спортивным сооружением, уборщик производственных помещений, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

Приложение №7
к Положению об оплате труда
МАУ «СШ Тункинский район»

Критерии стимулирования основного персонала МАУ «СШ Тункинский район»

№	критерии	показатели	Школьный балл	Районный балл	Республиканский балл	Федеральный балл	Международный балл	примечание	периодичность
1	Учебная деятельность								
1.1		Организация и проведение соревнований, тренировочных мероприятий, и соц. значимых мероприятий	1	3	5	8	10	Положение, приказ о проведении соревнований	единовременно
1.2		Помощь в проведении соревнований, судейство	1	1	2	5	7	Приказ, справка	единовременно
1.3		Результаты участия спортсменов в соревнованиях в личном первенстве <i>Приложение 8</i>						Положение о соревнованиях, приказ о выезде, протокол соревнований	Единовременно; за официальные чемпионаты и первенства республиканск. уровня и выше в течение срока до следующего

									соревнования этой же категории
1.4		Результаты участия детей в соревнованиях в личном первенстве <i>Приложение 8</i>						Положение о соревнованиях, приказ о выезде, протокол соревнований	Единовременно; за официальные чемпионаты и первенства республиканск. уровня и выше в течение срока до следующего соревнования этой же категории
1.5		Участие детей в соревнованиях <i>Приложение 8</i>						Протокол соревнований	единовременно
1.6		Выполнение спортивной квалификации	III юн. – 1 II юн. – 2	I юн. – 3 III сп.р.- 4 II сп.р.- 5	1 сп.р.-6 КМС -7	МС – 10 МСМК -15		Приказ спорт.школы с III по II юн.; Распоряжение главы МО III и II сп.р., Приказ Минспорта I с.р. и кмс; Приказ МФКиС РФ для МСМК и МС	Единовременно для массовых разрядов, в течение года для I с.р., кмс, в течении 2-х лет для МС, МСМК
1.7		Участие в ТМ от 7 до 10 дн. 10 дн. и свыше (за одного уч.)		3 5	5 7	7 9		Подтверждающие документы	единовременно
1.8		Выступление в составе сборной команды <i>Приложение 8</i>						Подтверждающие документы	единовременно
1.9		Обучение воспитанников в			5			Справка с места учебы	В течение

		УОР, СШОР							обучени я
1.10		Подготовка места занятий и соревнований		1	2				единовр еменно
1.11		Круглосуточная ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время соревнований			5	7	9		единовр еменно
2	Методическая деятельность								
2.1		Открытые учебно- тренировочные занятия	1	2	3	5		Копии программ, семинаров, конференци й	единовр еменно
2.2.		Публикация СМИ		1	2	3		Копии публикаций	единовр еменно
2.3.		Презентация опыта работы, семинары		1	3	5		Копии документов	единовр еменно
2.4		Участие в профессиональн ых конкурсах		3	5	7		Подтвержда ющие документы	единовр еменно
2.5		Прохождение курсов			5	7	9	Сертификат ы, удостоверен ия	единовр еменно
3	Социальная деятельность								
3.1		Работа с родителями		1					единовр еменно
3.2		Работа со спонсорами	До 5 т.р. 3	До 10 т.р. 5	от 15 т.р до 30 т.р 7	От 30 т.р. и выше 9			единовр еменно
3.3		Выполнение работ и поручений, не входящих в должностные обязанности	1	2	3	4			единовр еменно
4	Участие в реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»								
4.1		Судейство	1	2					единовр еменно

Участие детей в соревновательной деятельности

№	уровень	место	личные	команда	периодичность
1	Олимпийские игры	1	40	42	4 года
		2-6	30	32	4 года
		Участие	20	20	1 год
2	Чемпионат мира	1	35	37	2 года
		2-3	30	32	2 года
		4-6	24	24	2 год
		Участие	20	20	1 год
3	Чемпионат Европы	1-3	30	32	2 года
		4-6	24	26	2 года
		Участие	20	20	1 год
4	Кубок мира	1-3	30	32	1 год
		4-6	24	26	1 год
		участие	20	20	1 год
5	Кубок Европы	1	30	32	1 год
		2-3	24	26	1 год
		4-6	20	22	1 год
		участие	10	10	1 год
6	Первенство мира, Европы	1	20	22	2 года
		2-3	16	18	2 года
		4-6	12	14	2 года
		участие	10	10	1 год
7	Чемпионат РФ	1-3	24	26	1 год
		4-6	16	18	1 год
		участие	10	10	1 месяц
8	Кубок России	1	24	26	1 год
		2-3	20	22	1 год
		4-6	16	18	1 год
		участие	9	9	1 месяц
9	Первенство РФ юниоры	1-3	16	18	1 год
		4-6	12	14	1 год
		участие	8	8	1 месяц
10	Первенство РФ юноши	1	16	18	1 год
		2-3	12	14	1 год
		4-6	10	12	1 год
		участие	7	7	1 месяц
11	Финал Спартакиады молодежи	1-3	15	17	1 год
		4-6	12	14	1 год
		участие	8	8	1 месяц
12	Финал Спартакиады учащихся	1	15	17	1 год
		2-3	12	14	1 год
		4-6	10	12	1 год
		участие	7	7	1 месяц
13	Финал Всероссийских соревнований среди Спортивных школ	1	15	17	1 год
		2-3	12	14	1 год
		4-6	10	12	1 год
		участие	5	5	1 месяц
16	Официальные международные	1	15	17	1 год

	соревнования в составе Сборной РФ, РБ	2-3	12	14	1 год
		4-6	10	12	1 год
		участие	8	8	1 месяц
17	Официальные всероссийские соревнования (ЕКП, в составе сборной РБ)	1-3	10	12	1 месяц
		4-6	8	10	1 месяц
		участие	5	5	1 месяц
18	Чемпионаты и первенство ДФО	1-3	10	12	1 год
		4-6	8	10	1 год
		участие	4	4	1 месяц
19	Чемпионаты и первенство РБ, МО и Н РБ, спартакиада учащихся РБ	1	8	10	1 год
		2	6	8	1 год
		3	4	6	1 год
		4-6	2	4	3 мес.
		участие	2	2	1 мес.
20	Республиканские турниры	1	6	8	1 мес.
		2	5	7	1 мес.
		3	4	6	1 мес.
		участие	2	2	1 мес.
21	Республиканский сурхарбан, Сельские игры, МФ «Алтаргана», «Древо Согласия», «Хонгодоры»	1	7	9	До следующих соревнований этого уровня
		2	5	7	
		3	4	6	
		участие	2	2	1 мес.
22	Районные соревнования	1	4	6	1 мес.
		2	3	5	1 мес.
		3	2	4	1 мес.
		участие	1	1	1 мес.