



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН
«ТҮНХЭНЭЙ АЙМАГ» ГЭНЭН МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАХИРАЛ

« 08 » июня 2022 года

№ 132-р

с. Кырен

О проведении ярмарки

В соответствии с Законом Республики Бурятия от 13.10.2010 № 1587-IV «Об организации деятельности ярмарок на территории Республики Бурятия», руководствуясь ч. 1 ст. 16 Устава Администрации МО «Тункинский район»:

1. Провести ярмарку выходного дня, посвященную празднику «Сурхарбан», на центральном стадионе им. В. Б. Саганова по адресу: РБ, Тункинский район, с. Кырен, ул. Ленина, 135А в период с 17 июня по 18 июня 2022 г. с 8 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.

2. Утвердить:

1) порядок организации ярмарок на территории МО «Тункинский район» (приложение 1);

2) план мероприятий по организации ярмарки (приложение 2).

3. МКУ Управление «Казна муниципального имущества Тункинского района» (А.А. Пахахинов) заключить договора об оказании услуг по организации участия в ярмарке (ярмарка выходного дня).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. руководителя

А.А. Пахахинов

Проект подготовлен МКУ УКМИ Тункинского района
Петруева И.В. тел:41344
Юрист



ПОРЯДОК организации ярмарок на территории МО «Тункинский район»

1. Настоящий Порядок организации ярмарок на территории МО «Тункинский район» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (далее Порядок) определяет требования к организации деятельности ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), организуемых вне пределов розничных рынков и имеющих временный характер для обеспечения потребностей населения качественными товарами (работами, услугами), поддержки местных товаропроизводителей, создания конкурентной среды на потребительском рынке и изучения спроса населения на товары (работы, услуги).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) ярмарка - самостоятельное рыночное мероприятие, организуемое в установленном месте и на установленный срок с целью заключения договоров купли-продажи (выполнения работ, оказания услуг) и формирования муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, международных и внешнеэкономических хозяйственных связей;

2) организатор ярмарки – Администрация МО «Тункинский район», осуществляющая организационно – техническое и методическое руководство по подготовке и проведению ярмарки;

3) администратор ярмарки - МКУ Управление «Казна муниципального имущества Тункинского района», осуществляющее работу по организации ярмарки на основании заключенных с организаторами ярмарки договоров;

4) участники ярмарки - юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), которые имеют разрешение на участие в ярмарке и (или) непосредственно осуществляют на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг).

3. Открытая ярмарочная площадка, на которой планируется проведение ярмарки, должна иметь твердое покрытие, быть приспособленной для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной, разносной торговли и торговли с автотранспортных средств.

4. Организатор ярмарки:

- 1) разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- 2) определяет:
 - а) режим работы ярмарки;
 - б) порядок организации ярмарки;
 - в) порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- 3) осуществляет контроль за уборкой территории и рабочих мест в течении дня и после завершения ярмарок, и вывозом мусора после завершения ярмарки.

5. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке определяется организатором ярмарки.

6. Ярмарка организуется на специально отведенных органами местного самоуправления площадях либо в пределах территорий, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам на праве собственности или временного владения (аренды).

7. Участник ярмарки вправе использовать для торговли (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения ярмарки сборно-разборные строения (конструкции) - палатки, лотки, столы, корзины и иные специальные приспособления, имеющие эстетичный внешний вид и устанавливаемые за счет собственных средств участника ярмарки.

8. Не допускается:

- 1) торговля с необорудованных мест (коробки, ящики, тротуары);
- 2) передача мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участником ярмарки третьему лицу;
- 3) проведение ярмарок в границах территорий объектов культурного наследия, в организациях культуры, в детских, оздоровительных и медицинских организациях, на автомобильных и железнодорожных вокзалах и на прилегающих к указанным объектам территориях в радиусе 50 метров.

9. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке:

1) лица, желающие принять участие в ярмарке, должны не позднее 3 рабочих дней до дня проведения ярмарки подать администратору ярмарки заявление с указанием срока предоставления торгового места и цели его использования и предоставляют следующие документы:

а) для юридических лиц:

- копии учредительных документов;
- копии свидетельства о государственной регистрации;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

б) для индивидуальных предпринимателей и граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копии свидетельства о государственной регистрации;

в) для физических лиц:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копии документов, подтверждающих ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (в случае реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия).

10. В случае, если ярмарка организуется органом местного самоуправления муниципального образования «Тункинский район», документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего порядка, запрашиваются администратором ярмарки, в органах и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если лицо, желающее принять участие в ярмарке, не представило указанные документы самостоятельно.

11. Предусмотренные пунктом 9 настоящего порядка документы могут быть по усмотрению лиц, желающих принять участие в ярмарке, представлены как на бумажном носителе, так и в форме электронных документов.

12. Администратор ярмарки рассматривает поступившие заявления, осуществляет их регистрацию, разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест на ярмарке.

13. После рассмотрения представленных документов администратор ярмарки в течение трех рабочих дней принимает решение об участии либо об отказе в участии лица в ярмарке с указанием причин отказа. Указанное решение в день его принятия направляется лицу, подавшему заявление, на бумажном носителе или в форме электронного документа, если в заявлении было указано на необходимость направления решения в форме электронного документа.

14. Основаниями для отказа в участии в ярмарке являются:

1) подача заявления об участии в ярмарке с нарушением сроков, установленных подпунктом 1 пункта 9 настоящего порядка;

2) непредставление документов, необходимых для участия в ярмарке и предусмотренных подпунктом 1 пункта 9 настоящего порядка, в случае если обязанность по предоставлению таких документов возложена на заявителя;

3) подача документов, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие ассортимента перечня товаров типу ярмарки;

5) отсутствие свободных торговых мест согласно утвержденной организатором ярмарки или уполномоченным органом, ответственным за организацию ярмарки, схеме их расположения и количеству поданных заявлений на участие в ярмарке.

15. Требования, предусмотренные пунктами 9, 10, 11, 12, 13 и 14 настоящего Порядка, не распространяются на организацию сезонных ярмарок и ярмарок выходного дня. При этом порядки организации таких ярмарок, установленные организаторами ярмарок, не могут содержать дополнительные требования и ограничения, кроме установленных настоящим Законом.

Формы документа на оплату и уведомления утверждаются администратором ярмарки, в них указывается количество, срок предоставления мест

для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), а в документе на оплату - дополнительно стоимость предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

Решение о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) принимается администратором ярмарки в момент обращения заявителя.

16. Срок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) устанавливается по соглашению между администратором ярмарки и заявителем.

17. Основанием начала торговой деятельности является документ, подтверждающий внесение платы за использование места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), либо получение письменного уведомления.

18. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) является:

1) отсутствие мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) непредставление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

19. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке иностранным гражданам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицам, привлекающим иностранных работников в качестве продавцов, осуществляется организатором ярмарки с учетом требований Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Приложение 2
Утверждено
распоряжением Администрации
МО «Тункинский район»
от 08.10.2022 2022 г. № 132

**План
мероприятий по организации ярмарки**

№	Наименование мероприятия	Сроки и место проведения	Координатор
1	Ярмарка выходного дня, посвященная празднику «Сурхарбан»	РБ, Тункинский район, с.Кырен, ул.Ленина, 135А	МКУ УКМИ Тункинского района