



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН
«ТҮНХЭНЭЙ АЙМАГ» ГЭХЭН МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТОГТООЛ

18 июля, 2018 года

№ 223/1

с. Кырен

**Об утверждении положения о муниципальном земельном
контроле за использованием земель
на территории МО «Тункинский район»**

В целях приведения в соответствие муниципальных правовых актов с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, руководствуясь ч. 2 ст. 37 Устава МО «Тункинский район», Администрация МО «Тункинский район» постановляет:

1. Утвердить положение о муниципальном земельном контроле за использованием земель на территории МО «Тункинский район» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации МО «Тункинский район» от 05.06.2017 № 162 «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Тункинский район».

3. Общему отделу Администрации МО «Тункинский район» (С.Д. Боздоева) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район» в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И.о. руководителя

В.Б. Цыбикжапов

Проект представлен МКУ УКМИ
Юрист



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЗЕМЕЛЬ
НА ТЕРРИТОРИИ МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», постановлением Правительства Республики Бурятия от 29.12.2014 № 679 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Республики Бурятия», Уставом МО «Тункинский район».

1.2. Муниципальный земельный контроль на соответствующих территориях МО «Тункинский район» осуществляет муниципальное казенное учреждение Управление «Казна муниципального имущества Тункинского района» (далее – орган муниципального земельного контроля).

1.3. Перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль (далее - должностное лицо), утверждается начальником органа муниципального земельного контроля. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, указываются в распоряжении о проведении проверки.

1.4. Права и обязанности должностных лиц Органа муниципального земельного контроля устанавливаются Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль по использованию земельных участков, имеют бланки документов с гербом МО «Тункинский район» и служебное удостоверение.

1.6. Орган муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в

пределах своих полномочий.

1.7. Общая координация деятельности органов муниципального земельного контроля возлагается на Администрацию МО «Тункинский район».

2. Цели, задачи, основные принципы муниципального земельного контроля

2.1. Целью муниципального земельного контроля является контроль за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - субъекты проверки) в отношении объектов земельных отношений, находящихся в границах МО «Тункинский район», требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Бурятия, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия предусмотрена административная и иная ответственность.

2.2. Задачами муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения требований по использованию земель на территории МО «Тункинский район» в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.12.2014 № 679 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Республики Бурятия».

2.3. Принципы осуществления муниципального земельного контроля:

а) соблюдение законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Бурятия, муниципальных правовых актов Администрации МО «Тункинский район»;

б) соблюдение прав и законных интересов субъектов проверки;

в) доступность и открытость в работе;

г) объективность и всесторонность осуществления муниципального земельного контроля, а также достоверность результатов проводимых проверок;

д) возможность обжалования действий (бездействия) органа муниципального земельного контроля, нарушающего порядок проведения муниципального земельного контроля, установленный настоящим Положением.

3. Порядок проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля

3.1. Муниципальный земельный контроль, формы, периодичность проведения проверок, порядок оформления их результатов, действия должностных лиц в ходе проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю осуществляются в соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), постановлений Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля

(надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», постановления Правительства Республики Бурятия от 29.12.2014 № 679 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Республики Бурятия».

3.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется должностным лицом органа муниципального земельного контроля на основании распоряжения данного органа в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований земельного законодательства.

3.3. По результатам проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю должностным лицом в отношении субъектов проверки составляется акт проверки соблюдения требований земельного законодательства по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141 (далее - акт проверки).

Копия указанного акта направляется в орган государственного земельного надзора в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», постановлением Правительства Республики Бурятия от 29.12.2014 № 679 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Республики Бурятия».

3.4. К акту проверки прилагаются фототаблица, акт обмера площади земельного участка (приложение № 1).

3.5. Орган муниципального земельного контроля ведет журнал учета проверок по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.6. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью органа муниципального земельного контроля.

3.7. Порядок ведения журнала учета проверок, должностное лицо, ответственное за ведение журнала, определяется распоряжением органа муниципального земельного контроля.

4. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

4.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований земельного законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований земельного законодательства, орган муниципального земельного контроля осуществляет мероприятия по

профилактике нарушений требований земельного законодательства в соответствии с ежегодно утверждаемыми программами профилактических мероприятий в формах правового просвещения и правового информирования, которые предусматривают:

1) размещение на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район» перечней нормативных правовых актов земельного законодательства или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований земельного законодательства, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований орган муниципального земельного контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований земельного законодательства;

3) ежегодное обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещения на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований земельного законодательства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений;

4) направление предостережений о недопустимости нарушений требований земельного законодательства при наличии у органа муниципального земельного контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений требований земельного законодательства, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований земельного законодательства, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, орган муниципального земельного контроля составляет и направляет

предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства в соответствии с порядком, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

5. Ответственность должностных лиц за решения и действия
(бездействие) при осуществлении ими муниципального
земельного контроля

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Убытки, причиненные землепользователю действиями должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, возмещаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Действия должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
земельном контроле за
использованием земель
на территории МО «Тункинский район»

АКТ

обмера площади земельного участка

"__" _____ 20__ г.
Кырен

с.

Обмер земельного участка произведен:

(Ф.И.О., должность специалиста)

В присутствии

(Ф.И.О. физического лица, представителя юридического лица)

Схематический чертеж земельного участка:

Подписи:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
земельном контроле за
использованием земель
на территории МО «Тункинский район»

Журнал
учета проверок юридических лиц, индивидуальных
предпринимателей, физических лиц, проводимых органом
муниципального контроля МО «Тункинский район»

(дата начала ведения журнала)

Ответственное лицо:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),

должность лица (лиц), ответственного за ведение
журнала учета проверок)

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется)
руководителя Органа муниципального контроля)

Подпись: _____
М.П.

N	Дата проведения проверки	Наименование субъекта проверки (наименование юр. лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, гражданина)	Адрес, ориентиры места нахождения земельного участка	Результат проверки	Примечание	Подпись должностного лица, осуществившего проверку
1						
2						