



671010, с. Кырен, ул. Ленина 107, тел. 41-5-61, факс 41-9-67

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ № 9

22-й очередной сессии Совета депутатов МО «Тункинский район»
6 созыва

с. Кырен

«27» мая 2020 года

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов муниципального образования «Тункинский район» решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу:

-решение Совета депутатов муниципального образования «Тункинский район» от 26.06.2015 №2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район»;

-решение Совета депутатов муниципального образования «Тункинский район» от 09.11.2015 № 2 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район»;

-решение Совета депутатов муниципального образования «Тункинский район» от 30.03.2016 №2 «О внесении изменений в положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район»;

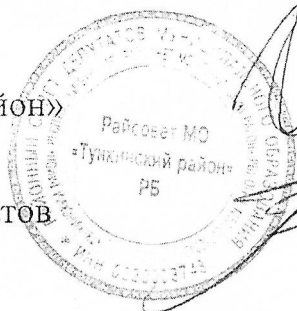
-решение Совета депутатов муниципального образования «Тункинский район» от 27.03.2019 № 3 «О внесении изменений в Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тункинский район».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Администрации МО «Тункинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава МО «Тункинский район»

Председатель Совета депутатов
МО «Тункинский район»



И.А.Альхеев

Б.В.Байминов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»**

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «Тункинский район».

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании «Тункинский район» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Бурятия от 03.07.2007 г. № 2359-111 «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставом муниципального образования «Тункинский район», настоящим Положением и нормативными правовыми актами муниципального образования «Тункинский район».

2. В случае противоречия иных нормативно правовых актов МО «Тункинский район», регулирующих бюджетные правоотношения в МО «Тункинский район», настоящему Положению применяется настоящее Положение.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями в муниципальном образовании «Тункинский район».

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в муниципальном образовании «Тункинский район» (далее – МО «Тункинский район») являются:

- Глава МО «Тункинский район» (далее - Глава района);
- Совет депутатов МО «Тункинский район» (далее - Совет депутатов района);
- Администрация МО «Тункинский район» (далее - Администрация района);
- Контрольно-счетная палата МО «Тункинский район» (далее - Контрольно-

счетная палата района);

-Муниципальное казенное учреждение Финансовое управление Администрации МО «Тункинский район» (далее – Финансовое управление):

-главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета МО «Тункинский район»;

-главные администраторы (администраторы) доходов бюджета МО «Тункинский район»;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район»;

-получатели бюджетных средств МО «Тункинский район».

Статья 4. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса МО «Тункинский район» определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Бурятия и муниципальными правовыми актами МО «Тункинский район».

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»

Статья 5. Общие положения.

1. Составление проекта бюджета МО «Тункинский район» - исключительная прерогатива Администрации МО «Тункинский район».

2. Проект бюджета МО «Тункинский район» составляется в порядке, установленном Администрацией МО «Тункинский район» соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект бюджета МО «Тункинский район» составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Статья 6. Внесение проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов района.

1. Глава района вносит на рассмотрение Совета депутатов района проект решения о бюджете МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения о бюджете МО «Тункинский район») не позднее 15 ноября текущего года.

Проектом решения о бюджете МО «Тункинский район» предусматриваются:

1) общий объем доходов на очередной финансовый год и на плановый период;

2) общий объем расходов на очередной финансовый год и на плановый период;

3) дефицит (профицит) бюджета МО «Тункинский район»;

4) перечень главных администраторов доходов бюджета МО «Тункинский район»;

5) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район»;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета МО «Тункинский район»;

7) ведомственная структура расходов бюджета МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых бюджетам поселений в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

9) общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

10) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

11) источники финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

12) распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период;

13) программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

14) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

15) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету МО «Тункинский район» из бюджетов других уровней на очередной финансовый год и плановый период;

16) порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

17) распределение субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям по видам предоставляемых субсидий на очередной финансовый год и плановый период;

18) распределение субсидий автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, выполнение работ на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом бюджета МО «Тункинский район» в Совет депутатов района предоставляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития МО «Тункинский район» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО «Тункинский район» за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета МО «Тункинский район» (с расчетами по статьям классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета);

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета МО «Тункинский район» на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов района, Контрольно-счетной палатой района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым управлением Администрации МО «Тункинский район» в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестры источников доходов бюджета МО «Тункинский район»;

11) прогноз доходов бюджета МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период по статьям и подстатьям классификации доходов Российской Федерации;

12) оценка ожидаемого исполнения бюджета МО «Тункинский район» за текущий финансовый год по статьям и подстатьям классификации доходов Российской Федерации;

13) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

- 14) оценка потерь бюджета МО «Тункинский район» от предоставленных налоговых льгот на очередной финансовый год и плановый период;
- 15) среднесрочный финансовый план МО «Тункинский район» на очередной финансовый год и плановый период.
- 16) иные документы и материалы.

Статья 7. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» Советом депутатов района

1. В течение двух календарных дней со дня поступления проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» аппарат Совет депутатов района подготавливает и направляет председателю Совета депутатов района заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 6 настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов района в течение одного календарного дня со дня получения заключения, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов района либо о возвращении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в Администрацию района на доработку, если состав документов не соответствует требованиям статьи 6 настоящего Положения.

3. Доработанный проект решения со всеми документами и материалами должен быть представлен Администрацией района в Совет депутатов района в течение семи календарных дней со дня возвращения его на доработку.

4. Доработанный проект решения принимается Советом депутатов района в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 8. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район»

1. Проект решения о бюджете МО «Тункинский район», внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух календарных дней со дня принятия к рассмотрению, направляется председателем Совета депутатов района в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района для подготовки заключения и в Контрольно-счетную палату района для проведения экспертизы.

2. В течение семи календарных дней со дня поступления проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в Контрольно-счетную палату района, Контрольно-счетная палата района подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет его в Совет депутатов района и Финансовое управление.

3. В течение семи календарных дней со дня поступления проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района, Комиссия по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района подготавливает заключение по предмету первого чтения, предусмотренному статьей 10 настоящего Положения.

Заключение Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района должно содержать предложения о принятии или отклонении в первом чтении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район».

Заключение утверждается протокольным решением Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района и подлежит направлению в постоянные комиссии Совета депутатов района и Администрацию района.

Статья 9. Публичные слушания по проекту решения о бюджете МО «Тункинский район»

1. Публичные слушания по проекту решения о бюджете МО «Тункинский район» проводятся до его утверждения в первом чтении.

2. Публичные слушания по проекту решения о бюджете муниципального образования «Тункинский район» осуществляются в соответствии с Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тункинский район».

Статья 10. Предмет первого чтения проекта решения о бюджете МО «Тункинский район»

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в первом чтении являются основные характеристики бюджета МО «Тункинский район», к которым относятся:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

4) дефицит (профицит) бюджета МО «Тункинский район»;

5) верхний предел муниципального долга МО «Тункинский район» на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Статья 11. Рассмотрение проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в первом чтении

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район»

в первом чтении Совет депутатов района заслушивает и обсуждает:

1) доклад представителя Администрации МО «Тункинский район», назначаемого Главой района;

2) заключение Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района;

3) заключение Контрольно-счетной палаты района по проекту решения о бюджете МО «Тункинский район».

2. По результатам рассмотрения проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в первом чтении Совет депутатов района принимает одно из следующих решений:

1) об утверждении основных характеристик бюджета МО «Тункинский район», предусмотренных статьей 10 настоящего Положения;

2) об отклонении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район».

Статья 12. Отклонение в первом чтении проекта решения о бюджете МО «Тункинский район»

В случае отклонения проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» в первом чтении Совет депутатов района может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию для уточнения основных характеристик проекта бюджета МО «Тункинский район» по предложениям и рекомендациям, изложенным в заключениях Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района, Контрольно-счетной палаты района. Согласительная комиссия организует свою деятельность в соответствии со статьей 13 настоящего Положения;

вернуть указанный проект решения в Администрацию района для доработки и повторного внесения в Совет депутатов района в соответствии со статьей 14 настоящего Положения.

Статья 13. Порядок работы согласительной комиссии

1. Согласительная комиссия формируется на паритетных началах от Совета депутатов района и Администрации района, общий состав которой не должен превышать 8 человек. Кандидатуры членов и сопредседателей согласительной комиссии вносятся отдельно Советом депутатов района и Администрацией района и утверждаются правовым актом соответственно Совета депутатов района и Администрации района одновременно с решением о направлении проекта в согласительную комиссию.

2. Согласительная комиссия в течение десяти календарных дней со дня получения проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» уточняет и разрабатывает согласованный вариант основных показателей проекта. Решение согласительной комиссии о внесении в Совет депутатов района согласованного проекта принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов района и Администрации района (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство представителей данной стороны, а в случае разделения голосов поровну считается принятым то решение, за которое проголосовал

сопредседатель той или иной стороны. Результат голосования каждой стороны принимается за один голос. Решение считается принятым, если его поддержали обе стороны.

3 Решение, против которого проголосовала одна из сторон, считается несогласованным.

4. По окончании работы согласительной комиссии согласованный вариант проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» вносится на рассмотрение Совета депутатов района..

5. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов района.

Статья 14. Возвращение проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» на доработку при отклонении в первом чтении Советом депутатов района

1. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем третьим статьи 12 настоящего Положения, Совет депутатов района в течение двух календарных дней со дня принятия указанного решения возвращает для доработки проект решения о бюджете МО «Тункинский район» в Администрацию района.

2. Администрация района осуществляет доработку указанного проекта решения с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района, Контрольно-счетной палаты района, и вносит на повторное рассмотрение Совета депутатов района в первом чтении в течение десяти календарных дней со дня возвращения проекта решения в Администрацию района.

3. При повторном внесении указанного проекта решения Совет депутатов района рассматривает его в первом чтении в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов района.

Статья 15. Рассмотрение проекта решения о бюджете МО «Тункинский район» во втором чтении

1. Совет депутатов района рассматривает и утверждает проект решения о бюджете МО «Тункинский район» во втором чтении до начала очередного финансового года.

2. Решение о бюджете МО «Тункинский район» утверждает показатели и характеристики в соответствии с частью 2 статьи 6 настоящего Положения.

3. Принятое Советом депутатов района решение о бюджете МО «Тункинский район» в трехдневный срок со дня его принятия направляется Главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

4. Решение о бюджете МО «Тункинский район» вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

Раздел III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН» НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и на плановый период

1. Администрация района разрабатывает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период (далее - проект решения о внесении изменений в решение о бюджете), глава района представляет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в Совет депутатов района.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете содержит все показатели и характеристики, в которые вносятся изменения.

3. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете представляются следующие документы и материалы:

1) сравнительный анализ предлагаемых и утвержденных решением о бюджете района показателей бюджета МО «Тункинский район»;

2) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений;

3) иные документы, предусмотренные Регламентом Совета депутатов района.

Статья 17. Подготовка рассмотрения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период

1. Председатель Совета депутатов района в течение двух календарных дней со дня поступления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете направляет указанный проект решения в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района и в Контрольно-счетную палату района для подготовки заключения на проект решения.

2. В течение семи календарных дней со дня поступления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете в Контрольно-счетную палату района Контрольно-счетная палата района подготавливает заключение на проект решения о внесении изменений в решение о бюджете и направляет его в Совет депутатов района и Администрацию района.

3. В течение семи календарных дней со дня поступления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района Комиссия по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района рассматривает его и подготавливает заключение, содержащее рекомендации по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете.

Заключение Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района направляется в постоянные комитеты Совета депутатов района и Администрацию района.

Статья 18. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период

1. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период Совет депутатов района заслушивает и обсуждает:

1) доклад представителя Администрации района, назначаемого Главой района;

2) заключение Контрольно-счетной палаты района по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период рассматривается и утверждается Советом депутатов района в одном чтении на очередной сессии Совета депутатов района.

Раздел IV. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»

Статья 19. Основы исполнения бюджета МО «Тункинский район»

1. Исполнение бюджета МО «Тункинский район» обеспечивается Администрацией района.

2. Организация исполнения бюджета МО «Тункинский район» возлагается на Финансовое управление.

3. Исполнение бюджета МО «Тункинский район» организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены руководителем Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджет МО «Тункинский район» исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета МО «Тункинский район» осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 20. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением о бюджете МО «Тункинский район»

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета МО «Тункинский район» сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга в случае недостаточности предусмотренных на их

исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета МО «Тункинский район» сверх утвержденных решением о бюджете МО «Тункинский район» доходов, направляются на увеличение расходов бюджета МО «Тункинский район» соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете МО «Тункинский район» на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»

Статья 21. Отчеты об исполнении бюджета МО «Тункинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев

1. Отчеты об исполнении бюджета МО «Тункинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев утверждаются Главой района и направляются Финансовым управлением в Совет депутатов района и Контрольно-счетную палату района не позднее 60 календарных дней после окончания отчетного периода. Отчетными периодами, за которые составляется ежеквартальный отчет, являются:

1 января - 31 марта - за первый квартал;

1 января - 30 июня - за полугодие;

1 января - 30 сентября - за девять месяцев.

2. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета МО «Тункинский район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года представляются:

1) информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

2) информация о предоставленных муниципальных гарантиях;

3) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Администрации МО «Тункинский район», по кредиторам и суммам;

4) информация о финансировании муниципальных программ;

5) информация о кредиторской задолженности в разрезе главных распорядителей бюджетных средств;

6) информация о финансировании и освоении средств бюджета МО «Тункинский район», выделенных на объекты капитального строительства;

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район», до его представления в Совет депутатов района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов доходов бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район», и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район».

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район» осуществляется Контрольно-счетной палатой района в порядке, установленном настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетной палаты района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Главные распорядители средств бюджета МО «Тункинский район», главные администраторы доходов бюджета МО «Тункинский район», главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район», представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату района для внешней проверки не позднее 15 марта текущего года.

Одновременно с годовой бюджетной отчетностью главными распорядителями средств бюджета МО «Тункинский район», главными администраторами доходов бюджета МО «Тункинский район», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район» представляется информация:

1) об исполнении прогноза неналоговых доходов, в том числе о задолженности по неналоговым доходам;

2) о направлениях расходования средств, полученных в рамках межбюджетных отношений из федерального и республиканского бюджетов;

3) о направлениях использования бюджетных ассигнований резервных фондов Администрации района, муниципального дорожного фонда;

4) об использовании бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;

- 5) об объектах незавершенного строительства;
- 6) о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности;
- 7) о реализации мероприятий муниципальных программ;
- 8) о результатах размещения муниципального заказа путем проведения конкурсных процедур.

4. Не позднее 1 апреля текущего финансового года Администрация района представляет в Контрольно-счетную палату района годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район».

5. Контрольно-счетная палата района в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район», готовит заключение на отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район», с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов доходов бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район».

6. Не позднее 1 мая текущего финансового года заключение на годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район», представляется Контрольно-счетной палатой района в Совет депутатов района с одновременным направлением в Администрацию района.

Статья 23. Представление годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район» представляется главой района в Совет депутатов района не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета МО «Тункинский район» представляются:

- 1) проект решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» за отчетный финансовый год с пояснительной запиской;
- 2) баланс исполнения бюджета МО «Тункинский район»;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) информация о предоставлении и погашении бюджетных кредитов с указанием заемщиков;
- 6) информация о предоставленных муниципальных гарантиях МО «Тункинский район»;
- 7) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Администрации МО «Тункинский район», по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;
- 8) информация о финансировании муниципальных программ и ведомственных целевых программ;
- 9) информация о доходах, полученных от использования муниципального имущества МО «Тункинский район», с пообъектной расшифровкой;

10) информация о расходовании средств бюджета МО «Тункинский район», вложенных в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, и о доходах, полученных от таких вложений;

11) информация о произошедших изменениях в реестре муниципальной собственности на первый и последний день отчетного финансового года;

12) информация о кредиторской задолженности по главным распорядителям бюджетных средств;

13) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов Администрации района;

14) информация о финансировании и освоении средств бюджета МО «Тункинский район», выделенных на объекты капитального строительства;

15) итоговый документ публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов района "Об исполнении бюджета МО «Тункинский район»;

16) заключения главных распорядителей бюджетных средств бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов доходов бюджета МО «Тункинский район», главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район», подтверждающие достоверность бюджетной отчетности и соответствие порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 24. Принятие к рассмотрению годового отчета и проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район», Советом депутатов района

1. В течение двух календарных дней со дня поступления годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район», проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район», а также иных материалов и документов, определенных частью 2 статьи 23 настоящего Положения, Совет депутатов района подготавливает заключение о соответствии или несоответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 23 настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов района в течение одного календарного дня со дня получения заключения, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов района либо о возвращении годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район», проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» в Администрацию района на доработку, если состав документов не соответствует требованиям статьи 23 настоящего Положения.

3. Доработанный проект решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район», годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район» со всеми документами и материалами должны быть представлены Администрацией района в Совет депутатов района в течение семи календарных дней со дня возвращения его на доработку.

4. Доработанный проект решения об исполнении бюджета МО

«Тункинский район», годовой отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район» со всеми документами и материалами принимаются Советом депутатов района в порядке, установленном настоящей статьёй.

Статья 25. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. Проект решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район», внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух календарных дней со дня принятия к рассмотрению, направляется председателем Совета депутатов района в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района для подготовки заключения и в Контрольно-счетную палату района для проведения экспертизы.

2. В течение десяти календарных дней со дня поступления проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» в Контрольно-счетную палату района, Контрольно-счетная палата района подготавливает заключение на проект решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления и направляет его в Совет депутатов района и Администрацию района.

3. В течение десяти календарных дней со дня поступления проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» в Комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района, Комиссия по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района подготавливает заключение о возможности принятия или необходимости отклонения проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район».

Заключение утверждается протокольным решением Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района и подлежит направлению в постоянные комиссии Совета депутатов района и Администрацию района.

Статья 26. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» проводятся до его рассмотрения на сессии Совета депутатов района.

2. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» осуществляются в соответствии с Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тункинский район».

Статья 27. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район» и проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета МО

«Тункинский район» и проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» Совет депутатов района заслушивает и обсуждает:

1) доклад представителя Администрации района, назначаемого Главой района;

2) заключение Комиссии по бюджету, налогам и муниципальной собственности Совета депутатов района;

3) заключение Контрольно-счетной палаты района по проекту решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район».

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета МО «Тункинский район» Совет депутатов района принимает решение об утверждении либо отклонении проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район».

В случае отклонения Советом депутатов района проекта решения об исполнении бюджета МО «Тункинский район» он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 28. Решение об исполнении бюджета МО «Тункинский район»

1. Решением об исполнении бюджета МО «Тункинский район» утверждается отчет об исполнении бюджета МО «Тункинский район» за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета МО «Тункинский район» отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета МО «Тункинский район» по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета МО «Тункинский район» по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходов бюджета МО «Тункинский район» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета МО «Тункинский район» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

2. Решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

Раздел VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В МО «ТУНКИНСКИЙ РАЙОН»

Статья 29. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные

нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты района.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Финансового управления.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета МО «Тункинский район».

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета МО «Тункинский район» в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 30. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетной палатой района

1. Полномочиями Контрольно-счетной палаты по реализации возложенных на нее функций в сфере внешнего муниципального финансового контроля являются:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Тункинский район», в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими МО «Тункинский район»;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в собственности МО «Тункинский район»;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств МО «Тункинский район», а также экспертиза муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в МО «Тункинский район» и подготовка предложений направленных на его совершенствование

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов района и Главе района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав МО «Тункинский район»;

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Бурятия, Уставом МО «Тункинский район» и решениями Совета депутатов района.

Статья 31. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Финансовым управлением

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) В сфере бюджетных правоотношений, в том числе:

1.1) За соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.2) За полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ МО «Тункинский район» и муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями.

2) В сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Финансовым управлением:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

4) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований.

5) направляются в адрес структурного подразделения (должностного лица), осуществляющего составление и организацию исполнения уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

6) направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Порядок осуществления полномочий Финансового управления по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяется нормативными правовыми актами Администрации района, а также Стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.